**2 Сертификация продукции**

(ТКП 5.1.02-2012 Национальная система подтверждения соответствия Республики Беларусь. Сертификация продукции. Основные положения)

Сертификацию продукции проводят аккредитованные органы по сертификации продукции в соответствии с их областью аккредитации.

В Системе проводится обязательная и добровольная сертификация продукции.

Сертификация продукции проводится по схемам (1с…9с).

Сертификация продукции включает:

**1)** подачу заявителем заявки на проведение работ по сертификации продукции с прилагаемыми документами;

**2)** анализ органом по сертификации документов, представленных заявителем;

**3)** проведение органом по сертификации идентификации продукции и отбора образцов продукции для испытаний;

**4)** проведение аккредитованной испытательной лабораторией (центром) испытаний продукции;

**5)** проведение органом по сертификации исследования проекта продукции;

**6)** проведение органом по сертификации исследования типа продукции;

**7)** проведение органом по сертификации анализа состояния производства;

**8)** принятие решения о выдаче сертификата соответствия;

**9)** выдачу заявителю сертификата соответствия (на серийную продукцию – 5 лет, на партию – с учетом сроков годности, реализации);

**10)** заключение соглашения по сертификации между органом по сертификации и заявителем;

**11)** проведение органом по сертификации инспекционного контроля за сертифицированной продукцией (если предусмотрено схемой сертификации).

**3 Декларирование соответствия продукции**

(ТКП 5.1.03-2012 Национальная система подтверждения соответствия Республики Беларусь. Декларирование соответствия продукции. Основные положения)

Декларирование соответствия – форма обязательного подтверждения соответствия.

Декларирование соответствия осуществляется изготовителями (продавцами).

Документ – декларация о соответствии. Срок действия ­– 5 лет (для серийной продукции); с учетом сроков годности, реализации (для партии продукции).

Декларация о соответствии должна быть зарегистрирована в аккредитованном органе по сертификации.

**4 Сертификация услуг**

(ТКП 5.1.04-2012 Национальная система подтверждения соответствия Республики Беларусь. Сертификация выполнения работ, оказания услуг. Основные положения)

Сертификацию работ, услуг проводят аккредитованные органы по сертификации работ, услуг в соответствии с областью аккредитации.

Проводится обязательная и добровольная сертификация работ, услуг.

Сертификация услуг (работ) включает:

* подачу заявителем заявки на проведение работ по сертификации работ, услуг с прилагаемыми документами, идентификацию работ, услуг;
* анализ органом по сертификации документов, представленных заявителем;
* проведение органом по сертификации оценки мастерства и (или) квалификации персонала, выполняющего работы, оказывающего услуги;
* проведение органом по сертификации оценки стабильности процесса выполнения работ, оказания услуг;
* проведение органом по сертификации выборочной проверки результата услуг (выборочного контроля качества (испытания) работ);
* оформление органом по сертификации результатов оценки;
* выдача заявителю сертификата соответствия;
* заключение соглашения по сертификации между органом по сертификации и заявителем;
* проведение органом по сертификации инспекционного контроля за сертифицированными работами, услугами.

Срок действия сертификата соответствия – пять лет.

**5 Сертификация СМК**

(ТКП 5.1.05-2012 Национальная система подтверждения соответствия Республики Беларусь. Сертификация систем управления. Основные положения)

Сертификация систем управления осуществляется аккредитованными органами по сертификации систем управления в соответствии с областью аккредитации.

Сертификация систем менеджмента качества (СМК) проводится с целью подтверждения независимым аккредитованным органом по сертификации систем управления того, что СМК организации-заявителя соответствует требованиям ТНПА на СМК и организация-заявитель имеет условия и принимает меры для выпуска продукции (выполнения работ/оказания услуг), соответствующей требованиям потребителей и других заинтересованных сторон, нормативных правовых актов (НПА), ТНПА и другим обязательным требованиям.

Сертификация систем управления включает:

* подачу заявителем заявки на проведение работ по сертификации СМК (заявки) и представление материалов (документов) с исходной информацией;
* анализ заявки на правильность заполнения и представленных материалов (документов) на достаточность и отсутствие угрозы беспристрастности;
* принятие решения о возможности проведения первичной сертификации СМК на основании анализа заявки и исходной информации, определение времени аудита, заключение договора на проведение работ по сертификации;
* составление программы аудита;
* выбор и назначение команды по аудиту;
* проведение сертификационного аудита СМК на первом этапе;
* проведение сертификационного аудита СМК на втором этапе;
* рассмотрение результатов аудита и принятие решения о выдаче (невыдаче) сертификата соответствия;
* оформление, подписание и регистрация сертификата соответствия, заключение соглашения по сертификации СМК, ведение реестра сертифицированных организаций-заявителей;
* инспекционный контроль за сертифицированной СМК.

*Сертификационный аудит СМК*

**Аудит** – систематический, независимый и документированный процесс получения свидетельства аудита и объективного их оценивания для определения степени выполнения критериев аудита.

Первичный сертификационный аудит СМК проводится в два этапа. Его проводит команда по аудиту органа по сертификации, состоящая из руководителя команды и экспертов-аудиторов.

Сертификационный аудит системы управления на первом этапе проводится с целью:

* анализа документов системы управления организации-заявителя;
* оценки месторасположения организации-заявителя, наличия филиалов, производственных площадок и др.;
* анализа статуса организации-заявителя и понимания им требований ТНПА на систему управления;
* сбора информации, касающейся области распространения системы управления, процессов, месторасположения организации-заявителя, связанных с ним законодательных и обязательных аспектов;
* анализа выделения ресурсов для проведения сертификационного аудитов на втором этапе и согласования с организацией-заказчиком вопросов проведения сертификационного аудита на втором этапе;
* выявления наиболее важных аспектов деятельности организации-заказчика для результативного планирования сертификационного аудита системы управления на втором этапе;
* оценки планирования и проведения внутренних аудитов и анализа системы управления со стороны руководства,
* оценки готовности организации-заказчика к проведению сертификационного аудита на втором этапе.

Целью сертификационного аудита системы управления на втором этапе является оценка степени внедрения СМК организации-заявителя, включая ее результативность. Второй этап аудит должен проходить в организации-заявителе.

Аудит включает:

* предварительное совещание;
* экспертизу документов системы управления (только на первом этапе сертификационного аудита);
* сбор и верификацию информации;
* получение свидетельств аудита и подготовку выводов;
* подготовку заключения по результатам аудита;
* заключительное совещание.

Срок действия сертификата соответствия – три года. В обоснованных случаях допускается по решению совета по сертификации устанавливать меньший срок действия сертификата соответствия, но не менее двух лет.